

REGULAMIN

Warunki udziału w konferencji pt. „PL:ON”.

§1

Postanowienia ogólne

Regulamin określa rodzaje, zakres i warunki świadczenia konferencji pt. „PL:ON” organizowanej przez Fast5 sp. z o.o., warunki zawierania umów o świadczenie tych usług i postępowanie reklamacyjne.

§2

Definicje

Ileokroć w niniejszym Regulaminie stosuje się poniższe określenia i definicje, należy je rozumieć, jak następuje:

1. **Organizator** – Fast5 sp. z o.o.
2. **Konferencja** – konferencja pt. “PL:ON” organizowana przez Organizatora w Olsztynie w dniach 11-13 czerwca, składająca się z Prelekcji, Wykładów, Wystaw, Sesji Q&A, Speed Dating B2B i Afterparty.
3. **Afterparty** – zamknięte wydarzenie networkingowe odbywające się na zakończenie Konferencji, przeznaczone dla Partnerów, Prelegentów, Organizatorów oraz uczestników posiadających zakupiony bilet VIP, urozmaicone występem artystycznym.
4. **Prelekcje** – wystąpienia w formie speechy, prezentacji, paneli dyskusyjnych, mające na celu przekazanie wiedzy, omówienie trendów oraz przedstawienie praktycznych rozwiązań związanych z daną dziedziną.
5. **Sesje Q&A** – moderowane spotkania z udziałem ekspertów, mające na celu pogłębianie wiedzy i kompetencji uczestników poprzez możliwość zadawania pytań i uzyskiwania odpowiedzi, w których może wziąć udział każda osoba spełniająca określone warunki uczestnictwa.
6. **Speed dating B2B** - zorganizowane i moderowane spotkania biznesowe, podczas których Uczestnicy mają możliwość nawiązania krótkich, kilkuminutowych rozmów z potencjalnymi partnerami biznesowymi. Celem jest efektywna wymiana informacji, prezentacja ofert oraz identyfikacja możliwości współpracy w krótkim czasie.
7. **Zamawiający** – osoba fizyczna, która zakupiła bilet na Konferencję dla siebie lub dla innego Uczestnika Konferencji.
8. **Uczestnik** – osoba, która w dniu Konferencji uczestniczy w Konferencji na podstawie posiadanego biletu.
9. **Zgłoszenie** – działania podjęte przez Zamawiającego, mające na celu zarejestrowanie Uczestnika Konferencji.
10. **Serwis Going** – platforma internetowa (<https://goingapp.pl>) i aplikacja do sprzedaży biletów i rejestracji Uczestników na Konferencję. Serwis Going jest odpowiedzialny za obsługę rejestracji, płatności oraz wystawianie faktur za uczestnictwo w Konferencji.
11. **Portal Biletowy Empik** - prowadzona przez Serwis Going platforma internetowa dostępna pod domeną internetową www.empikbilety.pl i www.empik.com.
12. **Strona Konferencji** – oficjalny serwis internetowy Konferencji znajdujący się na stronie: <https://plon.tech/> dostarczający bieżących informacji o wydarzeniu.
13. **Regulamin** - niniejszy regulamin określający zasady organizacji, warunki uczestnictwa oraz prawa i obowiązki Uczestników, Zamawiających i Organizatorów Konferencji.
14. **Umowa uczestnictwa** - porozumienie zawarte w chwili zakupu biletu pomiędzy Organizatorem a Zamawiającym lub Uczestnikiem, określające warunki uczestnictwa w Konferencji w tym zasady płatności, obowiązki stron oraz inne istotne postanowienia.

§3

Zgłoszenie

1. Rejestracja na Wydarzenie odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Serwisu Going oraz Portalu Biletowego Empik.
2. Rejestracja na Konferencję polega na wybraniu odpowiedniego biletu na stronie Konferencji w Serwisie Going oraz na Portalu Biletowym Empik, uzupełnieniu danych osobowych oraz dokonaniu płatności za bilet.
3. Zgłoszenie jest skuteczne po dokonaniu płatności i otrzymaniu przez Uczestnika potwierdzenia udziału w postaci e-maila z Serwisu Going.
4. Po zarejestrowaniu się Uczestnik otrzymuje bilet w formie elektronicznej, który należy okazać przy wejściu na Konferencję.
5. Zgłoszenia są możliwe do wyczerpania dostępnych miejsc, które są ograniczone do 5000 uczestników.
6. Rejestracja kończy się w dniu 10 czerwca 2025 r. lub w chwili wyczerpania puli biletów.

§4

Cena, warunki płatności

1. Udział w Wydarzeniu jest odpłatny.
2. Bilety występują w czterech wariantach: Dzień:ON, Start:ON, Akcja:ON, Wizja:ON. Zakres świadczeń oraz korzyści wynikające z zakupu poszczególnych wariantów biletów są szczegółowo określone na Stronie Konferencji. Szczegóły dotyczące zakresów biletów oraz ich cen znajdują się na Stronie Konferencji oraz w Serwisie Going.
3. Organizatorzy stosują zróżnicowane ceny za udział w Konferencji, zależne od terminu płatności, dokonanej przez Zamawiającego:
 - 1) Cena „Early Bird” – obowiązuje przy płatnościach za udział w Konferencji dokonanych do dnia 5.05.2025 r. do godziny 23:59 włącznie lub do wyczerpania puli biletów;
 - 2) Cena „Standard” – obowiązuje przy płatnościach za udział w Konferencji dokonanych od dnia 6.05.2025 r. do dnia 5.06.2025 r. do godziny 23:59 włącznie lub do wyczerpania puli biletów;
 - 3) Cena „Last Call” – obowiązuje przy płatnościach za udział w Konferencji dokonanych w terminie od dnia 6.06.2025 r. do dnia 10.06.2025 r. włącznie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do udzielania rabatów na cenę za udział w Konferencji.
5. Oferty promocyjne oraz rabatowe nie są dostępne dla Zamawiających, którzy dokonali zamówienia za udział w Konferencji przed dniem uruchomienia oferty promocyjnej lub rabatowej.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do dowolnego kształtowania programu Konferencji i zmiany prelegentów wygłaszających Prelekcje oraz prowadzących Sesje Q&A w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Organizatora dojdzie do rozwiązania umowy o współpracę z danym prelegentem. W takim przypadku, Organizator zapewnia wystąpienie innego prelegenta, którego wiedza, doświadczenie i dorobek naukowy będą na odpowiednim poziomie, aby zagwarantować wysoką jakość i merytoryczność Prelekcji oraz Sesji Q&A.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany zespołu/artysty występującego w ramach Afterparty, w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Organizatora dojdzie do rozwiązania umowy o współpracę z danym zespołem. W takim przypadku, Organizator zapewni wystąpienie innego zespołu/artysty, którego umiejętności i doświadczenie będą na odpowiednim poziomie, aby zagwarantować wysoki poziom artystyczny oraz odpowiednią atmosferę podczas Afterparty.

§5

Odwołanie Konferencji

1. Konferencja odbywa się w terminie wskazanym przez Organizatora.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konferencji z powodu zaistnienia siły wyższej lub jeżeli odwołanie Konferencji nastąpi z przyczyn niezależnych od Organizatora, a

także w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy uczestnictwa nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

3. W przypadku odwołania Wydarzenia w związku z zaistnieniem sytuacji wymienionej w §5 ust. 2 wszelkie kwestie związane z zakupem, zwrotem lub reklamacją biletów regulowane są regulaminem Serwisu Going.

§6 Organizacja

1. Jedynymi podmiotami uprawnionymi do utrwalania obrazu lub dźwięku, w tym do wykonywania zdjęć (fotografii), podczas Konferencji są Organizator lub firmy bądź osoby, z którymi Organizator zawarł umowę na wykonanie tej usługi. Zakazane jest nagrywanie obrazu lub dźwięku lub wykonywanie zdjęć (fotografii) przez Uczestników podczas Konferencji bez uzyskania uprzedniej zgody Organizatora w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestracji i rozpowszechniania materiałów audiowizualnych związanych z przebiegiem Konferencji, w tym do ich udostępniania osobom trzecim na warunkach i w sposób określony przez Organizatora.
3. Poprzez pojawienie się na Konferencji Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku przez Organizatora. Zgoda ta obejmuje jego rozpowszechnianie przez Organizatora bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w celach organizacyjnych, reklamowych, promocyjnych i marketingowych związanych z działalnością Organizatora. W szczególności wizerunek Uczestnika może być publikowany na Stronie Konferencji oraz wykorzystywany w materiałach promocyjnych i informacyjnych Konferencji.
4. Organizator nie zapewnia Uczestnikom zakwaterowania na czas pobytu w ramach Konferencji. Informacje o możliwych miejscach zakwaterowania, przedstawione na Stronie Konferencji, służą wyłącznie celom informacyjnym i nie mogą być podstawą do jakichkolwiek reklamacji czy roszczeń wobec Organizatora. Odpowiedzialność za skorzystanie z noclegów spoczywa po stronie Zamawiającego lub Uczestnika.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zagubione, zniszczone bądź skradzione podczas Konferencji.

§7 Zobowiązania Organizatora

1. Organizator zapewnia, że dołoży wszelkich starań, aby zagwarantować wysoką jakość merytoryczną Konferencji, zgodną z jej opisem na Stronie Konferencji.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany sposobu realizacji Konferencji oraz jej formuły w każdym czasie. O wszelkich zmianach Organizator niezwłocznie poinformuje bezpośrednio Zamawiającego oraz Uczestników, jak również udostępnią stosowną informację za pośrednictwem Strony Konferencji.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie Konferencji i nie może to stanowić podstawy do kierowania roszczeń finansowych.
4. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odmowy świadczenia usługi Uczestnikom, za których Zamawiający nie uiścili opłaty w wyznaczonym terminie.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) jakiegokolwiek szkody powstałe wskutek korzystania z Wydarzenia przez Zamawiającego/Uczestnika w sposób niezgodny z prawem lub Regulaminem;
 - b) jakiegokolwiek szkody powstałe na skutek zaprzestania świadczenia Wydarzenia, jeśli nastąpiło to z winy Zamawiającego/Uczestnika bądź ze względu na naruszenie przepisów prawa lub Regulaminu;
 - c) jakiegokolwiek szkody powstałe w związku z wykorzystaniem przez Zamawiającego/Uczestnika materiałów, danych oraz informacji udostępnianych w ramach świadczenia Wydarzenia w celach gospodarczych, inwestycyjnych, biznesowych itp.;
 - d) jakiegokolwiek szkody spowodowane ujawnieniem danych osobowych zgodnie z Regulaminem.

§8

Własność i prawa autorskie

1. Organizator, udostępniając Zamawiającemu oraz Uczestnikowi informacje rozpowszechniane za pośrednictwem Strony Konferencji, zwraca szczególną uwagę na konieczność respektowania praw własności intelektualnej.
2. Organizator informuje, że Strona Konferencji zawiera chronione prawem autorskim dokumenty, znaki towarowe oraz inne oryginalne materiały, w szczególności teksty, zdjęcia, grafikę i dźwięki, programy, a także materiały wideo. Zastosowany w Stronie Konferencji układ oraz zakres prezentowanych treści stanowi samoistny przedmiot ochrony prawa autorskiego.
3. Uczestnik zobowiązuje się do wykorzystywania wszystkich prezentowanych mu materiałów wyłącznie w zakresie własnego użytku osobistego. Modyfikowanie, kopiowanie, przysyłanie, publiczne odtwarzanie oraz wszelkie wykorzystywanie tych treści do celów komercyjnych wymaga wyrażenia uprzedniej, pisemnej zgody przez Organizatora lub przez inny uprawniony podmiot.
4. Uczestnik zapewnia, że jakiegokolwiek korzystanie przez nich na rzecz osób trzecich (za pośrednictwem Strony Konferencji) z materiałów chronionych prawami autorskimi, w tym ich kopiowanie, przysyłanie oraz publiczne udostępnianie w Internecie, odbywa się za zgodą uprawnionych podmiotów. Uczestnik ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku ich sprzecznego z powyższym zastrzeżeniem zachowania.

§9

Przetwarzanie i ochrona danych osobowych

1. Rejestracja na Wydarzenie oznacza akceptację *Klauzuli Informacyjnej dotyczącej ochrony danych osobowych* o następującym brzmieniu: Na podstawie art. 13 oraz 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016 r. Nr 119, strona 1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fast5 sp. z o.o.
- 2) Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez:
 - a. e-mail: kontakt@plon.tech
 - b. pisemnie na adres Administratora danych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
- 4) umożliwienia wzięcia udziału Uczestnika w Wydarzeniu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie Umowy uczestnictwa);
- 5) umożliwienia wzięcia udziału Uczestnika w Wydarzeniu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązków wynikających z przepisów prawa związanych z rozliczeniem księgowym, wystawienie FV i archiwizacją dokumentów księgowych).
- 6) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów wymienionych w pkt 3 klauzuli, realizowanych przez administratora lub stronę trzecią [...]) oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w związku z przepisami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

- 7) W związku z realizacją celów, o których mowa w pkt 3, będą przetwarzane następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, stanowisko.
- 8) Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji celów określonych w pkt 3, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne przez 25 lat (po tym okresie dokumentacja jest przekazywana do właściwego archiwum państwowego, gdzie dokumentację przechowuje się wieczysto).
- 9) Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych, opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji oraz nie będą podlegać profilowaniu.
- 10) Pani/Pana dane mogą zostać przekazane:
- organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - innym podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych;
 - firmie Microsoft z siedzibą w USA (zasady ochrony danych stosowane przez Microsoft znajdują się pod linkiem: <https://www.microsoft.com/pl-pl/privacy/privacystatement>);
 - właścicielom platformy YouTube (zasady ochrony danych stosowane przez YouTube znajdują się w polityce prywatności pod linkiem: <https://policies.google.com/privacy?hl=pl>);
 - właścicielom platformy Facebook (zasady ochrony danych stosowane przez Facebook znajdują się w polityce prywatności pod linkiem: <https://www.facebook.com/privacy/policy/>);
 - właścicielom platformy Instagram (zasady ochrony danych stosowane przez Instagram znajdują się w polityce prywatności pod linkiem: <https://help.instagram.com/155833707900388>);
 - właścicielom platformy LinkedIn (zasady ochrony danych stosowane przez LinkedIn znajdują się pod linkiem: <https://pl.linkedin.com/legal/privacy-policy>);
 - właścicielom platformy Webflow Inc. z siedzibą w USA, na której oparta jest strona internetowa konferencji IT Unplugged (zasady ochrony danych stosowane przez Webflow znajdują się w polityce prywatności pod linkiem: <https://webflow.com/legal/privacy>).
- 11) Pani/Pana dane osobowe mogą trafić poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię), w przypadku ich przekazania podmiotom, o których mowa w pkt 8 lit. 3 – 7. Dostawcy wymienionych platform internetowych znajdują się na liście organizacji zapewniających zgodność z nowymi „Ramami ochrony danych UE – USA” wprowadzonymi na mocy decyzji Komisji Europejskiej z dnia 10 lipca 2023 r.
- 12) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
- prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii w przypadkach, o których mowa w art. 15 RODO;
 - prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;
 - prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - prawo do sprzeciwu w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy uznaje Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

- 13) Podanie danych osobowych w odniesieniu do osób reprezentujących daną instytucję, osób wymienionych do kontaktu, jest warunkiem koniecznym zawarcia Umowy uczestnictwa.
- 14) Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Brak podania danych uniemożliwi zawarcie i wykonywanie Umowy uczestnictwa lub świadczenia innych usług przez Organizatora.
- 15) Wysłanie przez Zamawiającego wypełnionego Formularza rejestracyjnego na platformie Going jest równoznaczne z:
 - a. potwierdzeniem przez Zamawiającego autentyczności i zgodności ze stanem faktycznym danych wpisanych na formularzu;
 - b. oświadczeniem, że Zamawiający został poinformowany, kto, w jakim celu i na jakiej podstawie prawnej przetwarza jego dane osobowe oraz o przysługujących mu prawach z tym związanych;
 - c. akceptacją przez Zamawiającego niniejszego Regulaminu;
 - d. wyrażeniem przez Zamawiającego zgody na przetwarzanie przekazanych danych osobowych przez Organizatora w celach marketingowych, w szczególności do przekazywania informacji o działaniach i planach Organizatora i podmiotów partnerskich.
- 16) Administratorem danych osobowych Zamawiającego w ramach dokonywania płatności online za usługi konferencyjne lub warsztatowe jest operator płatności – Serwis Going. Dane osobowe Zamawiającego są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przez Serwis Going, w celu świadczenia usług, archiwizacji, a także w celach marketingowych dotyczących usług i produktów Serwisu Going i podmiotów z nim współpracujących. Zamawiający korzystając z usług Serwisu Going nie będzie otrzymywał informacji marketingowych i handlowych, jeśli nie wyrazi na to zgody. Wszelkie szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Serwis Going dostępne są w Serwisie Going.

§10 Odpowiedzialność

1. Treści przekazywane podczas Konferencji mają wyłącznie charakter informacyjny lub naukowy i nie mogą być wykorzystywane jako podstawa do podejmowania decyzji.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działań podjętych na podstawie informacji uzyskanych podczas Konferencji.
3. Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania niniejszego Regulaminu, zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących w miejscu organizacji Konferencji oraz do stosowania się do poleceń wydawanych przez personel Organizatora. Powinni oni również zachowywać się w sposób niezagrożący bezpieczeństwu swojemu, innych osób oraz mieniu.
4. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone na osobach lub mieniu Organizatora (w tym pracownikach i współpracownikach), jak również na innych Uczestnikach Konferencji.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione i zgubione podczas Wydarzenia.
6. Zabrania się wnoszenia na teren Konferencji:
 - 1) jakiegokolwiek broni, amunicji oraz przedmiotów mogących być uznane za niebezpieczne;
 - 2) materiałów wybuchowych, łatwopalnych, toksycznych i pirotechnicznych;
 - 3) parasoli z ostrymi zakończeniami;
 - 4) zwierząt – z wyjątkiem psów-przewodników (posiadających certyfikat i aktualne szczepienia, które należy okazać na wezwanie personelu Organizatorów);
 - 5) profesjonalnych aparatów fotograficznych z wymiennymi obiektywami.
7. Zabrania się prowadzenia na terenie Konferencji działalności handlowej, informacyjnej, promocyjnej i reklamowej, chyba że dany podmiot uzyskał uprzednią, odrębną zgodę Organizatora.
8. Osoby znajdujące się pod wpływem środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających substancji, a także osoby zachowujące się w sposób mogący zagrozić

bezpieczeństwu własnemu, innych Uczestników lub Organizatora, zakłócić porządek Konferencji bądź naruszyć ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych, nie zostaną wpuszczone na teren Konferencji lub zostaną z niego usunięte przez personel Organizatora.

9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania Regulaminu przez Uczestników, a także za niestosowanie się do zaleceń Organizatorów i ich personelu.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia z udziału w Konferencji Uczestników, którzy:
 - 1) podejmują działania sprzeczne z prawem, dobrymi obyczajami lub godzą w uzasadnione interesy osób trzecich;
 - 2) próbują obejść postanowienia Regulaminu;
 - 3) podejmują działania naruszające uzasadnione interesy Organizatora lub godzące w jego wizerunek.

§11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie uwagi dotyczące działalności Strony Konferencji oraz Umowy uczestnictwa należy zgłaszać na adres: kontakt@plon.tech
2. Wszelkie reklamacje można zgłaszać Organizatorowi w formie pisemnej drogą poczty tradycyjnej listem poleconym na adres Organizatora, jak również w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej Organizatorów wskazany w § 11 ust. 1 Regulaminu. Jeżeli dane lub informacje podane w reklamacji wymagają uzupełnienia, Organizator przed rozpatrzeniem reklamacji, zwróci się do składającego reklamację o jej uzupełnienie we wskazanym zakresie. Organizator rozpatruje reklamacje w terminie 30 (trzydzieści) dni od daty jej złożenia. Reklamacje nie będą rozpatrywane po terminie 14 (czternaście) dni od daty zakończenia Wydarzenia. Wskazane jest, aby zgłoszenie reklamacyjne zawierało:
 - 1) nazwę/Imię i nazwisko Zamawiającego;
 - 2) adres siedziby/zamieszkania Zamawiającego;
 - 3) przedmiot reklamacji;
 - 4) konkretne żądanie reklamacyjne;
 - 5) uzasadnienie.
3. Prawem właściwym dla umowy uczestnictwa pomiędzy Zamawiającym a Organizatorem której przedmiotem są usługi świadczone na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie, jest prawo polskie.
4. Rozstrzyganie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Organizatorem a Zamawiającym, który jest konsumentem, zostaje poddane sądom właściwym zgodnie z postanowieniami właściwych przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.
5. Rozstrzyganie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Organizatorem, a Zamawiającym, który nie jest konsumentem, zostaje poddane sądom właściwym dla siedziby Organizatora.
6. Organizator ma prawo do zmiany Regulaminu, z zastrzeżeniem zachowania praw Zamawiającego, który wniósł opłatę na poczet świadczenia usługi Konferencyjnej lub Afterparty przez Organizatora. Wszelkie zmiany Regulaminu publikowane będą na Stronie Konferencji i będą wchodzić w życie z dniem ich publikacji. Organizatorzy poinformują Zamawiającego oraz Uczestników o zmianie Regulaminu poprzez zamieszczenie informacji na Stronie Konferencji oraz wysłanie powiadomienia e-mail do Zamawiającego lub Uczestnika.
7. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji na Stronie Konferencji i zostaje wprowadzony na czas nieoznaczony.